

COMPTE-RENDU DE LA RÉUNION DU CONSEIL MUNICIPAL DU VENDREDI 19 DECEMBRE 2014

Le vendredi 19 décembre deux mil quatorze, à dix-huit heures trente, le Conseil Municipal, légalement convoqué, s'est réuni à la Mairie sous la présidence de Monsieur Bastien CORITON, Maire.

| | |
|--|--|
| <p><u>Date de convocation</u> 15 décembre 2014</p> <p><u>Date d'affichage</u> 24 décembre 2014</p> <p><u>Nombre de conseillers</u> En exercice 19 Présents 16 Votants 19</p> | <p><u>Étaient présents</u> : MM. CORITON, LEROY, DENISE, CAPRON, BLONDEL, GALLIER, HEMARD, LOISEAU, PIQUER, Mmes SOUDAIS-MESSAGER, CIVES, BARROIS-VANNONI, BAUDRY, CAREL, LEPEME, MALOT.</p> <p><u>Absents excusés</u> : Mme DUTHIL (Donne pouvoir à M. DENISE), M. HITTLER (Donne pouvoir à Mme SOUDAIS-MESSAGER), Mme THIEBAUT (Donne pouvoir à M. CORITON).</p> |
|--|--|

Monsieur Dominique GALLIER a été élu secrétaire de séance.

Monsieur le Maire propose d'ajouter à l'ordre du jour du Conseil Municipal le point « Exutoire de l'Ambion – Convention avec le Syndicat Mixte de la Région Caux Seine » et « Association des Amis du Vieux Caudebec – Subvention 2015 ».

En revanche, Monsieur le Maire propose de surseoir le point « Fixation du taux de promotion d'avancement de grade » qui sera abordé au cours d'une prochaine réunion de Conseil Municipal.

A l'unanimité, le Conseil Municipal accepte les propositions de Monsieur le Maire.

| | | |
|-------------------|--------------|------------------------------|
| 2014-12-19 | N° 01 | Tarifs Communaux 2015 |
|-------------------|--------------|------------------------------|

Monsieur le Maire rappelle au Conseil Municipal les tarifs 2014 et propose de fixer, en accord avec les élus référents et les services municipaux, les tarifs 2015 comme suit :

Pôle Services à la Population - Salles

| | 2014 | Proposition 2015 | 2015 |
|---|--------|---------------------|--------|
| Salle de la Tour d'Harfleur | | | |
| Tarif Associations Caudebecquaises subventionnées | | | |
| Salle (journée) | 57,30 | 57,30 | 57,30 |
| Cuisine (journée) | 18,05 | 18,05 | 18,05 |
| Chauffage (le m ³) | 0,80 | 0,85 | 0,85 |
| Eclairage (le kw) | 0,30 | 0,35 | 0,35 |
| Vaisselle (par pièce) | 0,10 | 0,10 | 0,10 |
| Tarif particuliers Caudebecquais (usage privé et non lucratif) | | | |
| Salle (week-end) | 312,10 | 312,10 | 312,10 |
| Forfait week-end (salle + cuisine) | 395,35 | 395,35 | 395,35 |
| Salle (journée) | 173,00 | 173,00 | 173,00 |
| Cuisine (journée) | 57,30 | 57,30 | 57,30 |
| Chauffage (le m ³) | 0,80 | 0,85 | 0,85 |
| Eclairage (le kw) | 0,30 | 0,35 | 0,35 |
| Vaisselle (par pièce) | 0,20 | 0,20 | 0,20 |

| Tarif Caudebecquais (usage lucratif ou professionnel) et pour les résidents extérieurs | | | |
|---|----------|----------|----------|
| Salle (week-end) | 520,20 | 520,20 | 520,20 |
| Forfait week-end (salle + cuisine) | 707,45 | 707,45 | 707,45 |
| Salle (journée) | 345,95 | 345,95 | 345,95 |
| Cuisine (journée) | 118,90 | 118,90 | 118,90 |
| Salle (semaine 7 jours) | 1 082,40 | 1 082,40 | 1 082,40 |
| Cuisine (semaine 7 jours) | 454,20 | 454,20 | 454,20 |
| Chauffage (le m ³) | 0,80 | 0,85 | 0,85 |
| Eclairage (le kw) | 0,30 | 0,35 | 0,35 |
| Vaisselle (par pièce) | 0,20 | 0,20 | 0,20 |
| Tarif collectivités | | | |
| Usage non lucratif (sous réserve de l'accord du Maire) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Remplacement de la vaisselle cassée (prix à l'unité) | | | |
| Assiette creuse, assiette plate, assiette à dessert | 1,25 | 1,25 | 1,25 |
| Plat plat, plat creux, plat ovale, plat à poisson inox | 11,65 | 11,65 | 11,65 |
| Saladier + couvert | 4,80 | 4,80 | 4,80 |
| Saucière | 9,90 | 9,90 | 9,90 |
| Service ARCOPAL VALERIE (tasse à café, soucoupe, assiette) | 1,45 | 1,45 | 1,45 |
| Verre à eau, verre à vin, verre à apéritif, verre à liqueur, flûte à champagne, coupe à champagne | 1,10 | 1,10 | 1,10 |
| Bol | 1,25 | 1,25 | 1,25 |
| Couverts de table ordinaires (couteau de table, couteau à dessert, cuillère à soupe, fourchette, cuillère à café) | 1,10 | 1,10 | 1,10 |
| Couverts de table VIEUX PARIS : cuillère à soupe, fourchette, cuillère à café, couteau de table lame scie, couteau à dessert lame unie, fourchette à poisson, couteau à poisson | 3,05 | 3,05 | 3,05 |
| Corbeille à pain | 8,95 | 8,95 | 8,95 |
| Sel, poivre, etc. (ensemble) | 24,75 | 24,75 | 24,75 |
| Brocs en verre | 3,85 | 3,85 | 3,85 |
| Coupelle – Cendrier | 0,80 | 0,80 | 0,80 |
| Cafetière | 10,40 | 10,40 | 10,40 |
| Plateau de service | 9,90 | 9,90 | 9,90 |
| Salle de la Base de Loisirs | | | |
| Tarif Associations Caudebecquaises (utilisation dans le cadre d'activités culturelles, sportives et de loisirs) | | | |
| Pour la journée | 66,85 | 66,85 | 66,85 |
| Forfait chauffage (journée) - Du 1/10 au 15/04 | 15,40 | 15,70 | 15,70 |
| Pour le week-end | 95,50 | 95,50 | 95,50 |
| Forfait chauffage (week-end) - Du 1/10 au 15/04 | 30,25 | 30,85 | 30,85 |
| A l'heure | 8,20 | 8,20 | 8,20 |
| Tarif Caudebecquais (usage privé et non lucratif) | | | |
| Pour la journée | 98,85 | 98,85 | 98,85 |
| Forfait chauffage (journée) - Du 1/10 au 15/04 | 15,40 | 15,70 | 15,70 |
| Pour le week-end | 218,50 | 218,50 | 218,50 |
| Forfait chauffage (week-end) - Du 1/10 au 15/04 | 30,25 | 30,85 | 30,85 |
| Tarif Caudebecquais (usage lucratif ou professionnel) et résidents extérieurs | | | |

| | | | |
|---|--------|--------|--------|
| Pour la journée | 137,95 | 137,95 | 137,95 |
| Forfait chauffage (journée) - Du 1/10 au 15/04 | 15,40 | 15,70 | 15,70 |
| Pour le week-end | 270,60 | 270,60 | 270,60 |
| Forfait chauffage (week-end) - Du 1/10 au 15/04 | 30,25 | 30,85 | 30,85 |
| Salles : Antoine Bergère / Jean Ardouin | | | |
| Associations Caudebecquaises à but non lucratif | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Particuliers Caudebecquais - usage privé et non lucratif | 24,40 | 24,40 | 24,40 |
| Caudebecquais - usage lucratif ou professionnel | 42,45 | 42,45 | 42,45 |
| Résidents extérieurs | 42,45 | 42,45 | 42,45 |
| Forfait chauffage (journée) - Du 1/10 au 15/04 | 7,55 | 7,70 | 7,70 |
| Location demi-journée : ½ tarif du prix indiqué ci-dessus | | | |
| Ménage salles | | | |
| Forfait (par heure) | | 20,00 | 20,00 |

Pôle Services à la Population - Divers

| | 2014 | Proposition 2015 | 2015 |
|---|--------|---------------------|--------|
| Restauration scolaire (Pour les enfants scolarisés à Caudebec-en-Caux) | | | |
| Enfants domiciliés à Caudebec-en-Caux | 2,45 | 2,50 | 2,50 |
| Enfants domiciliés hors Caudebec-en-Caux | 3,55 | 3,60 | 3,60 |
| Enfants de la CLIS domiciliés hors Caudebec-en-Caux | 2,45 | 2,50 | 2,50 |
| Adultes | 4,55 | 4,60 | 4,60 |
| Agents Municipaux - Contractuels - Stagiaires | 3,10 | 3,15 | 3,15 |
| Frais de scolarité | | | |
| CLIS - Forfait facturé aux Communes de résidence | 634,65 | 634,65 | 634,65 |
| Funéraire | | | |
| Cimetière : concession 30 ans | 236,65 | 236,65 | 236,65 |
| Cimetière : concession 15 ans | 150,00 | 150,00 | 150,00 |
| Columbarium : concession 30 ans | 674,90 | 674,90 | 674,90 |
| Columbarium : concession 15 ans | 450,00 | 450,00 | 450,00 |
| Columbarium : réouverture de la case pour dépôt | 96,55 | 96,55 | 96,55 |
| Vacations funéraires (ce montant doit faire l'objet d'un arrêté municipal) | 25,00 | 25,00 | 25,00 |
| Copie de documents administratifs | | | |
| Impression noir et blanc - Format A4 (la page) | 0,18 | 0,18 | 0,18 |
| Cédérom | 2,75 | 2,75 | 2,75 |

Services Techniques

| | 2014 | Proposition 2015 | 2015 |
|--|----------|---------------------|----------|
| Occupation trottoirs et voiries | | | |
| Occupation permanente - le m ² / an | 5,40 | 5,50 | 5,50 |
| Occupation occasionnelle - le m ² / jour | 0,55 | 0,60 | 0,60 |
| Constructions légères - le m ² / an | 32,45 | 33,10 | 33,10 |
| Places parking | 45,65 | 46,55 | 46,55 |
| Divers | | | |
| Droit de place taxi | 75,80 | 77,30 | 77,30 |
| Participation pour non réalisation de place de stationnement | 2 396,79 | 2 373,36 | 2 373,36 |
| Eau potable (usage ponctuel - tarifs par m ³) | 5,17 | 5,63 | 5,63 |
| Taxe d'aménagement | 4% | 3,75% | 3,75% |
| Locations diverses - Chauffage logements communaux et autres (le m ²) | 21,10 | 21,10 | 21,10 |
| Locations | | | |
| Nacelle de voirie (communes) - Par heure | 25,00 | 25,00 | 25,00 |
| Nacelle de voirie (communes) - Mise à disposition de deux agents - Par heure | 50,00 | 50,00 | 50,00 |
| Broyeur de végétaux (communes) - Par heure | 25,00 | 25,00 | 25,00 |
| Broyeur de végétaux (communes) - Mise à disposition d'un agent - Par heure | 25,00 | 25,00 | 25,00 |
| Balayeuse de voirie - Communes partenaires - Par heure | 50,00 | 50,00 | 50,00 |
| Balayeuse de voirie - Autres Communes - Par heure | 60,00 | 60,00 | 60,00 |
| Balayeuse de voirie (communes) - Par mètre linéaire | | 0,25 | 0,25 |
| Prix de vente de biens communaux | | | |
| Pavés de rue, toutes tailles et toutes formes (l'unité - minimum facturation : 10 pavés) | 0,50 | 0,50 | 0,50 |
| Bordures de voirie en granit, toutes tailles et toutes formes (l'unité) | 10,00 | 10,00 | 10,00 |

Pôle Vie Locale et Associative - Divers

| | 2014 | Proposition 2015 | 2015 |
|--|-------|---------------------|-------|
| Foires et Marchés | | | |
| Foires - manèges, installations, véhicules, annexes (groupes électrogènes, caisses, caravanes, ...) par m ² et pour la durée de la fête foraine | 0,65 | 0,70 | 0,70 |
| Marchés - étalage de 3 m de profondeur - par ml et par marché | 0,80 | 0,85 | 0,85 |
| Marchés - étalage de plus de 3 m de profondeur - par ml et par marché | 1,20 | 1,25 | 1,25 |
| Cirques - chapiteaux - forfait par représentation | 47,75 | 48,70 | 48,70 |
| Salon des Bouquinistes | | | |
| Droit de place | 37,15 | 37,90 | 37,90 |

| Marché de la brocante | | | |
|--|--------|--------|--------|
| Droit de place par marché | 80,00 | 81,60 | 81,60 |
| Occupation de sol pour hivernage bateaux | | | |
| Club Nautique | 100,00 | 100,00 | 100,00 |

Pôle Vie Locale et Associative - Minigolf

| | 2014 | Proposition 2015 | 2015 |
|---|-------|------------------|-------|
| Minigolf | | | |
| Adulte | 4,00 | 4,00 | 4,00 |
| Enfant (- de 16 ans) | 2,00 | 2,00 | 2,00 |
| Carte Adulte - 10 parties dont une gratuite | 40,00 | 40,00 | 40,00 |
| Carte Enfant (- de 16 ans) - 10 parties dont une gratuite | 20,00 | 20,00 | 20,00 |
| Balle perdue | 3,00 | 3,00 | 3,00 |

Pôle Vie Locale et Associative - Cinéma le Paris

| | 2014 | Proposition 2015 | 2015 |
|---|--------|------------------|--------|
| Salle - Location | | | |
| Associations Caudebecquaises - Manifestations à but lucratif - Location limitée à 1 seule journée par an | 285,60 | 285,60 | 285,60 |
| Associations Caudebecquaises - Manifestations à but non lucratif - En dehors des heures réservées au cinéma | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Particuliers Caudebecquais, pour usage privé et non lucratif - Journée | 130,05 | 130,05 | 130,05 |
| Caudebecquais pour usage lucratif ou professionnel et résidents extérieurs - Journée | 351,90 | 351,90 | 351,90 |
| Mise à disposition d'un agent | 56,10 | 56,10 | 56,10 |
| Forfait chauffage - Du 1/10 au 15/04 | 45,90 | 46,80 | 46,80 |
| Cinéma | | | |
| Plein tarif | 6,70 | 6,70 | 6,70 |
| Tarif réduit (lundi : tous / autres séances : + de 65 ans, étudiants, personnes handicapées, chômeurs, familles nombreuses (sur présentation d'une carte) | 5,70 | 5,70 | 5,70 |
| Tarif jeunes (- de 14 ans) | 4,00 | 4,00 | 4,00 |
| Tarif scolaire | 3,50 | 3,50 | 3,50 |
| Cinéma de Noël pour les Comités d'Entreprises | 3,50 | 3,50 | 3,50 |
| Groupes à partir de 20 personnes | 3,70 | 3,70 | 3,70 |
| Comité des Œuvres Sociales du Personnel Communal de la Mairie de Caudebec-en-Caux sur présentation de la carte d'adhérent (hors sortie nationale) | 3,70 | 3,70 | 3,70 |
| Comité d'entreprise (par carnet de 10 tickets) | 5,00 | 5,00 | 5,00 |

| Le Printemps au cinéma | Tarif fixé par la FNCF | Tarif fixé par la FNCF | Tarif fixé par la FNCF |
|--|------------------------|------------------------|------------------------|
| La Fête du Cinéma | Tarif fixé par la FNCF | Tarif fixé par la FNCF | Tarif fixé par la FNCF |
| La Rentrée du Cinéma | Tarif fixé par la FNCF | Tarif fixé par la FNCF | Tarif fixé par la FNCF |
| Evènementiel | Tarif fixé par NOE | Tarif fixé par NOE | Tarif fixé par NOE |
| Orange Cineday | 5,00 | 5,00 | 5,00 |
| Cinéma de Noël des scolaires du canton (hors Caudebec) | 2,70 | 2,70 | 2,70 |
| Le plein de ciné (Société Générale) | 5,70 | 5,70 | 5,70 |
| Cinéma passion entreprises | 5,80 | 5,80 | 5,80 |
| Le Pôle Image destiné aux écoles et collège | 2,50 | 2,50 | 2,50 |
| Passeurs d'Images | 4,00 | 4,00 | 4,00 |
| Lunettes cinéma numérique | 1,50 | 1,50 | 1,50 |

A l'unanimité, le Conseil Municipal valide les tarifs 2015.

Monsieur le Maire ajoute que la Commune change de prestataire pour la restauration scolaire ; malgré l'augmentation de 0,05 Euros, le prix demandé aux familles reste le moins cher du canton. Les repas seront toujours variés et de qualité.

| | | |
|-------------------|--------------|---|
| 2014-12-19 | N° 02 | Délégation de maîtrise d'ouvrage et participation financière pour l'implantation de colonnes enterrées – Convention tripartite |
|-------------------|--------------|---|

Monsieur le Maire expose :

« Dans le cadre de sa compétence en matière de protection et de mise en valeur de l'environnement, la Communauté de communes Caux vallée de Seine assure la collecte sélective des déchets ménagers et assimilés.

Dans un souci d'optimisation et de maîtrise des coûts de fonctionnement de ce service, la Communauté de communes Caux vallée de Seine a décidé, dans le respect d'un plan pluriannuel d'investissement et selon certaines modalités, d'implanter des colonnes enterrées d'apport volontaire dédiée aux ordures ménagères, aux emballages recyclables et au verre.

Dans le cadre de la réhabilitation de la résidence Les Oiseaux entreprise à la fin de l'année 2012, la commune de Caudebec en Caux a réalisé l'implantation de 6 colonnes enterrées dédiées à la collecte en apport volontaire des déchets ménagers (ordures ménagères, emballages recyclables et verre) sur 2 emplacements.

Ces travaux ont été réalisés et préfinancés par la commune ; nécessitant la régularisation par une convention de délégation de maîtrise d'ouvrage.

Le financement de cette opération, qui s'élève à 37 060 € HT, est assuré par la Communauté de communes Caux vallée de Seine et la société Logéal Immobilière à hauteur de 50 % du montant HT, soit 18 530 € HT pour chaque partie, la TVA étant supportée en totalité par la CVS. Ce plan de financement requiert la signature d'une convention financière tripartite entre ces parties. »

Monsieur le Maire propose au Conseil Municipal de régulariser cette opération en :

- l'autorisant à signer une convention tripartite fixant la délégation de maîtrise d'ouvrage entre la CVS et la commune de Caudebec ainsi que le plan de financement dans le cadre de l'implantation de colonnes enterrées dédiées à la collecte des déchets ménagers et assimilés quartier des Oiseaux,

- l'autorisant à inscrire la recette correspondant au financement de la CVS et de LOGEAL (soit 44 323,76 €) en recette d'investissement compte 4582 dans une prochaine décision modificative.

A l'unanimité, le Conseil Municipal accepte les propositions de Monsieur le Maire.

| | | |
|-------------------|--------------|--|
| 2014-12-19 | N° 03 | Convention avec l'Agence de l'Eau Seine-Normandie Achat d'une balayeuse désherbeuse de voirie |
|-------------------|--------------|--|

La Ville de Caudebec-en-Caux est en cours d'acquisition d'une balayeuse de voirie, équipée de balais de désherbage, permettant de réduire la quantité de produits phytosanitaires employés, pour un coût de 133 956 € HT.

Lors du Conseil Municipal du 11 Septembre dernier, cette acquisition étant susceptible de bénéficier d'une aide financière de l'Agence de l'Eau Seine-Normandie, Monsieur le Maire a été autorisé à déposer un dossier de demande de subvention.

Cependant, cet accord financier doit faire l'objet d'une convention. Il convient donc de délibérer à nouveau sur ce point précis.

A titre informatif, l'AESN projette de verser une aide de 33 489 €, aux conditions suivantes :

- Le logo de l'AESN devra être apposé sur l'équipement,
- Un plan de communication auprès des habitants sera établi et fourni à l'AESN,
- Le matériel sera conservé au moins 5 ans.

A l'issue de cet exposé, Monsieur le Maire demande au Conseil Municipal de l'autoriser à signer la convention de financement avec l'Agence de l'Eau Seine-Normandie.

A l'unanimité, le Conseil Municipal autorise Monsieur le Maire à signer la convention de financement avec l'Agence de l'Eau Seine Normandie.

| | | |
|-------------------|--------------|--|
| 2014-12-19 | N° 04 | Viabilité hivernale Convention de salage et déneigement |
|-------------------|--------------|--|

Lors d'évènements neigeux ou de verglas, la Ville de caudebec en Caux fait appel aux services d'un agriculteur pour assurer la viabilité de son réseau routier, en complément des interventions en régie et de la Communauté de Communes Caux-vallée de Seine.

La précédente convention signée avec Mr Lesueur, agriculteur à Betteville, sera arrivée à échéance en Janvier 2015. Par ailleurs, les services préfectoraux ont adressé récemment aux collectivités locales des modèles permettant de cadrer juridiquement ces conventions, afin d'éviter tout litige ultérieur avec les intervenants.

Aussi, il est proposé au conseil municipal d'autoriser Monsieur le Maire à signer une nouvelle convention avec Mr Lesueur, suivant un modèle fourni par la Préfecture de Seine-Maritime, dans les termes ci-après :

« Entre les soussignés :

Monsieur Hervé LESUEUR, agriculteur, demeurant 1180 route Héberts à Betteville (76190)

ci-après désigné sous le vocable

« L'exploitant agricole » ;

d'une première part ;

Et la Mairie de Caudebec-en-caux, représentée à l'effet des présentes par Monsieur Bastien CORITON, Maire, autorisé à cet effet par délibération du conseil municipal en date du 19 décembre 2014,

commune »

ci-après désigné sous le vocable « La
d'une seconde part ;

Il est convenu et arrêté ce qui suit :

Article Premier – Objet du contrat

Le présent contrat a pour objet la réalisation de travaux de raclage et de salage relatif à la viabilité hivernale sur les voies communales.

Article 2 – Durée du contrat

Le contrat est conclu pour la période de viabilité hivernale 2014/2015, 2015/2016 et 2016/2017.

Article 3 – Identification des routes à déneiger

Les prestations objets du présent contrat seront effectuées sur les voies communales et selon le circuit défini dans l'annexe 1 de la présente convention.

La commune se réserve le droit de modifier le circuit en concertation avec l'exploitant agricole en raison notamment, de situations d'urgence, de conditions climatiques exceptionnelles.

Toute modification devra faire l'objet d'un avenant communiqué à l'autre partie dans les meilleurs délais.

Article 4 – Déclenchement et contrôle de l'intervention

La décision d'intervention est prise par la commune.

Le contrôle de l'intervention est effectué par la commune.

Le déneigement sera effectué par un raclage de la neige par demi-chaussée.

La commune se réserve le droit d'intervenir sur le circuit défini en annexe 1 suivant les besoins (salage, intervention ponctuelle, fermeture de la route).

Article 5 – Rémunération

Les parties conviennent que l'intervention pour le compte de la municipalité est rémunérée sur le temps d'utilisation effective du matériel, compté du départ du lieu de garage au retour au lieu de garage.

Le tarif de rémunération est le suivant : 60 €/heure TTC.

La rémunération des indemnités horaires interviendra à chaque fin de mois calendaire sur présentation d'une facture établie par l'exploitant agricole.

L'exploitant agricole communiquera à la commune des références bancaires du compte sur lequel sera effectué le règlement.

Article 6 – Obligations réciproques

A – Obligations de la commune :

Le client s'engage à :

a) A mettre à disposition une saleuse et une lame en bon état de fonctionnement et s'assurer que celles-ci répondent aux exigences de la réglementation en vigueur (conformité au code de la route et à la directive machine). Il est dressé un procès-verbal de l'état des dits dispositifs d'équipement.

b) Assurer à ses frais, l'entretien et les réparations du matériel mis à disposition du prestataire.

c) Signaler sans délai, à l'exploitant agricole, par tous moyens, toute anomalie pouvant remettre en question l'intervention du prestataire.

d) Payer la prestation dans les conditions prévues au chapitre 5 de la présente convention.

B – Obligations de l'exploitant agricole

Le prestataire s'engage à :

- a) Communiquer le numéro de son téléphone portable et être joignable de jour comme de nuit pendant toute la durée de la période de viabilité hivernale.
- b) Informer la commune, dans les plus brefs délais, de toute indisponibilité temporaire ou totale du matériel ou de lui-même, de nature à réduire ses possibilités de mise à disposition.
- c) Respecter la réglementation routière lors de ses interventions.
- d) Les opérations de déneigement sont conduites sous la direction du maire, quant aux différentes voies du réseau à déneiger, aux priorités et aux heures d'exécution.
- e) Mettre en œuvre les moyens définis dans le présent contrat dans un délai de une heure maximum après la décision d'intervention. En cas d'indisponibilité imprévue, en informer la mairie dans les mêmes délais.
- f) Intervenir avec un tracteur conforme à la réglementation en vigueur.
- g) Fournir le carburant (conforme à la norme EN 590) nécessaire au fonctionnement de son tracteur.
- h) Utiliser sans négligence le matériel mis à disposition par la commune et le réparer en cas de dégâts causés par son propre fait.
- i) Alerter la commune dans les meilleurs délais en cas de dégât causé lors de son intervention sur la voirie ou le mobilier urbain.
- j) Avertir la commune, dans les meilleurs délais, de toute modification susceptible d'affecter l'application de cette convention. Ces modifications feront l'objet d'un avenant à la présente convention.
- k) Prévenir la commune lorsque son intervention sera terminée.

Article 7 – Cas de résiliation

D'un commun accord, les parties peuvent mettre fin au contrat sans motif particulier moyennant un préavis de 3 mois donné par lettre recommandée avec avis de réception.

Le non respect des obligations sus décrites par l'une des parties à la présente convention devra être signalé à l'autre partie par écrit et pourra être sanctionné par la résiliation du contrat si, après mise en demeure d'avoir à respecter ses obligations, ladite mise en demeure est restée sans effet. Toute mise en demeure doit être adressée par écrit et par un envoi recommandé avec accusé de réception.

Article 8 – Assurance des risques

Chacun, pour ce qui le concerne, devra souscrire les assurances nécessaires pour couvrir les risques liés à l'exécution du présent contrat et notamment ceux concernant les matériels, les personnels et la responsabilité civile. A ce titre, la collectivité devra notamment souscrire une assurance responsabilité civile générale avec une clause contre les accidents du travail. En outre, la collectivité devra déclarer l'intervention de l'exploitant agricole aux organismes sociaux. Quant à l'exploitant agricole, il devra fournir une copie du contrat de responsabilité professionnelle prévoyant explicitement l'activité de déneigement et de salage. Chacune des parties fournira à l'autre une copie du contrat d'assurance précité. Les dispositifs d'équipement fournis par la commune à l'exploitant agricole demeurent sous la responsabilité de la commune. »

A l'unanimité, le Conseil Municipal valide les propositions de Monsieur le Maire.

Monsieur le Maire ajoute que Monsieur Hervé LESUEUR stocke le matériel de la Ville chez lui.

| | | |
|-------------------|--------------|--|
| 2014-12-19 | N° 05 | Personnel Communal Tableau des effectifs 2015 |
|-------------------|--------------|--|

Monsieur le Maire propose au Conseil Municipal d'approuver le tableau des effectifs 2015 comme suit :

| PERSONNEL TITULAIRE PERMANENT A TEMPS COMPLET | Autorisés par le Conseil Municipal | Pourvus | Non Pourvus |
|--|---|-----------|----------------|
| FILIERE ADMINISTRATIVE | 13 | 12 | 1 |

| | | | |
|---|-----------|-----------|----------|
| Adjoint administratif 2 ^{ème} classe | 4 | 4 | 0 |
| Adjoint administratif 1 ^{ère} classe | 1 | 1 | 0 |
| Adjoint administratif principal de 2 ^{ème} classe | 2 | 2 | 0 |
| Rédacteur | 1 | 1 | 0 |
| Rédacteur principal 2 ^{ème} classe | 2 | 2 | 0 |
| Rédacteur principal 1 ^{ère} classe | 1 | 1 | 0 |
| Attaché | 1 | 0 | 1 |
| Attaché principal | 1 | 1 | 0 |
| FILIERE TECHNIQUE | 15 | 14 | 1 |
| Adjoint technique 2 ^{ème} classe | 10 | 10 | 0 |
| Adjoint technique 1 ^{ère} classe | 1 | 1 | 0 |
| Agent de maîtrise | 1 | 1 | 0 |
| Technicien | 1 | 0 | 1 |
| Technicien principal 2 ^{ème} classe | 1 | 1 | 0 |
| Technicien principal 1 ^{ère} classe | 1 | 1 | 0 |
| FILIERE SANITAIRE ET SOCIALE | 2 | 2 | 0 |
| Agent Spécialisé Ecoles Maternelles 1 ^{ère} classe | 1 | 1 | 0 |
| Agent Spécialisé Ecoles maternelles principal 2 ^e classe | 1 | 1 | 0 |
| FILIERE ANIMATION | 1 | 1 | 0 |
| Adjoint d'animation de 2 ^{ème} classe | 1 | 1 | 0 |
| TOTAL TITULAIRES A TEMPS COMPLET | 31 | 29 | 2 |

| PERSONNEL TITULAIRE A TEMPS NON COMPLET | Autorisés par le Conseil Municipal | Pourvus | Non Pourvus |
|--|------------------------------------|----------|-------------|
| Adjoint technique 2 ^{ème} classe | 1 | 1 | 0 |
| Adjoint administratif 1 ^{ère} classe | 1 | 1 | 0 |
| TOTAL TITULAIRES A TEMPS NON COMPLET | 2 | 2 | 0 |
| TOTAL GENERAL TITULAIRES | | | |

| EMPLOIS CONTRACTUELS | Autorisés par le Conseil Municipal | Pourvus | Non Pourvus |
|---|------------------------------------|-----------|-------------|
| Agent Spécialisé Ecoles Maternelles 1 ^{ère} classe | 1 | 1 | 0 |
| Adjoint technique 2 ^{ème} classe | 1 | 1 | 0 |
| Adjoint d'animation 2 ^{ème} classe | 1 | 1 | 0 |
| Agent spécialisé Ecoles maternelles 1 ^{ère} classe 20h/semaine | 1 | 1 | 0 |
| Adjoint technique 2 ^{ème} classe (temps non complet) | 1 | 1 | 0 |
| Agents saisonniers (article 3 - 2°) | 9 | 0 | 9 |
| Auxiliaire de puériculture (article 3-2) | 2 | 2 | 0 |
| Educateur de jeunes enfants (article 3-2) | 1 | 1 | 0 |
| Contrat unique d'insertion (cui/cae)/emploi avenir | 5 | 4 | 1 |
| Vacataires | 5 | 5 | 0 |
| Agents recenseurs | 5 | 5 | 0 |
| TOTAL GENERAL NON TITULAIRES | 32 | 22 | 10 |

| RECAPITULATIF | | | |
|---|-----------|-----------|----------|
| TOTAL TITULAIRES A TEMPS COMPLET | 31 | 29 | 2 |

| | | | |
|---|-----------|-----------|-----------|
| TOTAL TITULAIRES A TEMPS NON COMPLET | 2 | 2 | 0 |
| TOTAL EMPLOIS PERMANENTS | 33 | 31 | 2 |
| TOTAL NON TITULAIRES | 32 | 22 | 10 |
| TOTAL GENERAL | 65 | 53 | 12 |

A l'unanimité, le Conseil Municipal approuve le tableau des effectifs 2015.

| | | |
|-------------------|--------------|--|
| 2014-12-19 | N° 06 | Mise en œuvre des rythmes scolaires Vacations |
|-------------------|--------------|--|

Suite aux délibérations du 28 novembre 2013, 28 mai 2014 et 11 septembre 2014, concernant la mise en place des rythmes scolaires, Monsieur le Maire demande au Conseil Municipal de l'autoriser à signer tout contrat nécessaire au recrutement des intervenants en application des délibérations susvisées.

Le Conseil Municipal autorise Monsieur le Maire à signer tout document nécessaire au recrutement des intervenants dans le cadre de la mise en œuvre des rythmes scolaires.

| | | |
|-------------------|--------------|--|
| 2014-12-19 | N° 07 | Budget Ville Décision modificative N° 3 |
|-------------------|--------------|--|

Monsieur le Maire propose au Conseil Municipal d'approuver la décision modificative N° 3, établie comme suit :

Section Fonctionnement :

| DEPENSES FONCTIONNEMENT | | RECETTES FONCTIONNEMENT | |
|---|-----------------|--------------------------------|------------|
| CHAPITRE 65 - Autres charges de gestion courante | 4 000 € | | |
| 6574 - Subvention de fonctionnement aux associations | 4 000 € | | |
| CHAPITRE 022 - Dépenses imprévues | -4 000 € | | |
| TOTAL | 0 € | TOTAL | 0 € |

Section Investissement :

| DEPENSES INVESTISSEMENT | | RECETTES INVESTISSEMENT | |
|--|-----------------|--|-----------------|
| CHAPITRE 23 - Immobilisations en cours | 44 323 € | CHAPITRE 458 - Opérations sous mandat | 44 323 € |
| 2315 - Installations, matériel et outillage techniques | 44 323 € | 4582 - Recettes (à subdiviser par mandat) | 44 323 € |
| TOTAL | 44 323 € | TOTAL | 44 323 € |

A l'unanimité, le Conseil Municipal valide la décision modificative N°3.

| | | |
|-------------------|--------------|--|
| 2014-12-19 | N° 08 | Budget Cinéma le Paris Décision modificative N° 2 |
|-------------------|--------------|--|

Monsieur le Maire propose au Conseil Municipal d'approuver la décision modificative N° 2, établie comme suit :

Section Fonctionnement :

| DEPENSES FONCTIONNEMENT | | RECETTES FONCTIONNEMENT | |
|--|----------------|-------------------------------------|----------------|
| CHAPITRE 011 - Charges à caractères général | 6 400 € | CHAPITRE 70 - Ventes produit | 6 400 € |
| 6135 - Locations mobilières | 4 000 € | 706 - Prestations de service | 6 400 € |
| 6156 - Maintenance | 2 400 € | | |
| TOTAL | 6 400 € | TOTAL | 6 400 € |

A l'unanimité, le Conseil Municipal valide la décision modificative N°2.

| | | |
|-------------------|--------------|---|
| 2014-12-19 | N° 09 | Convention avec le Syndicat Mixte des Bassins Versants Caux Seine Aménagements de berges – Quai Guilbaud / rue du 8 mai 1945 |
|-------------------|--------------|---|

La Ville de Caudebec-en-Caux est propriétaire des parcelles AB 321, entre le quai et la rue du 8 mai 1945.

Dans le cadre de l'exercice de ses compétences, le Syndicat Mixte des Bassins Versants Caux Seine (SMBV) va engager des travaux en berge de rivière, sur ces parcelles, afin de mettre la partie busée de la rivière à ciel ouvert, en aménageant des dispositifs de franchissement piscicole à l'exutoire de l'Ambion et au niveau du seuil de la rue du 8 mai 1945, afin de répondre aux prescriptions de la directive européenne concernant la continuité écologique des cours d'eau.

Le SMBV intervenant sur le terrain d'autrui, une convention doit être signée entre les parties. En contrepartie de bénéficier de ces travaux, la Ville de Caudebec en Caux s'engage à laisser libre accès aux terrains pour la réalisation des travaux et à entretenir les aménagements nouvellement créés.

Concernant le financement de l'opération, qui est estimée à 341 000 € TTC, il est supporté à :

- 80% du montant H.T. par l'Agence de l'Eau Seine-Normandie,
- 20% du montant H.T. par le syndicat,
- et 20% par la Ville de Caudebec-en-Caux, soit 56 833.33 €.

La Ville récupérera le F.C.T.V.A. sur la totalité de l'opération.

Monsieur le Maire précise qu'en cas de modification des participations prévues ou d'un accord avec un nouveau partenaire, un avenant à la convention pourra être signé.

A l'issue de cet exposé, Monsieur le Maire demande au Conseil Municipal d'autoriser Monsieur Pierre DENISE, Maire-adjoint, à représenter la Ville de Caudebec-en-Caux dans ce dossier, en signant la convention avec le Syndicat des bassins-versants Caux Seine, ainsi que tout éventuel avenant à venir.

Les crédits nécessaires au paiement de la participation de la Ville seront inscrits au budget primitif 2015 – compte 238.

A l'unanimité, le Conseil Municipal accepte les propositions de Monsieur le Maire.

| | | |
|-------------------|--------------|---|
| 2014-12-19 | N° 10 | Association des Amis du Vieux Caudebec Subvention 2015 |
|-------------------|--------------|---|

Conscients que l'association met tout en œuvre pour envisager une réouverture au public de la Maison des Templiers, Monsieur le Maire et Monsieur Yves LEROY proposent au Conseil Municipal d'accorder une subvention de fonctionnement de 4 000 € pour l'année 2015.

Ces crédits figureraient au budget primitif 2015 compte 6574.

Le Conseil Municipal valide la proposition de Monsieur le Maire et de Monsieur Yves LEROY, à l'unanimité.

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal qu'il souhaite que la deuxième phase des travaux de la Maison des Templiers soit inscrite au Contrat de Pays 2014/2020 : travaux d'accessibilité, mise en place du chauffage dans le bâtiment et scénographie entre autres.

INFORMATIONS ET QUESTIONS DIVERSES

| | |
|-------------------|--------------------|
| 2014-12-19 | Recrutement |
|-------------------|--------------------|

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal du recrutement en Contrat d'Accompagnement dans l'Emploi (CAE) de Madame Elodie LELOUARD en remplacement d'un agent en congé maternité.

| | |
|-------------------|----------------------------|
| 2014-12-19 | Bâtiments communaux |
|-------------------|----------------------------|

Monsieur Christian CAPRON signale les infiltrations d'eau dans le bâtiment réservé au tennis. Cela devient dangereux pour les utilisateurs.

La même remarque est signalée pour le gymnase.

Après discussions, le Conseil Municipal est informé qu'un arrêté sera pris pour fermer les bâtiments lorsque les infiltrations d'eau sont trop importantes ; les travaux sur la toiture du tennis pourront être programmés au budget primitif 2015.

La séance est levée à 19 heures 30.

MM. CORITON, LEROY, DENISE, CAPRON, BLONDEL, GALLIER, HEMARD, LOISEAU, PIQUER,
Mmes SOUDAIS-MESSAGER, CIVES, BARROIS-VANNONI, BAUDRY, CAREL, LEPEME, MALOT.